zakupivli pro

Довідник допорогових закупівель

+38 050 827 00 11 zakupivli.pro support@zakupivli.pro

Вітаємо!

Розпочинати роботу у сфері публічних закупівель може бути непросто. І часто незрозуміло, за що братися в першу чергу.
Логічним виглядає спершу вивчити закон, накази та постанови зі сфери публічних закупівель. Але вивчати доведеться чимало, а на практиці вам знадобиться далеко не вся інформація.
Насправді чимало державних замовників проводять виключно невеликі закупівлі на допорогові суми, що наведені у таблиці нижче.

Вид предмета закупівлі	Сума
Товари	< 100 тис. грн
Послуги (крім поточного ремонту)	< 100 тис. грн
Послуги (поточний ремонт)	< 200 тис. грн
Роботи	< 1,5 млн. грн

Проводячи закупівлі на допорогові суми не потрібно знати механізм відкритих торгів, рамкових угод та багато іншого. Тому ми вирішили зробити цей довідник і зібрати в ньому тільки ту інформацію, яка потрібна для закупівель на допорогові суми.

+38 050 827 00 11 zakupivli.pro support@zakupivli.pro

Розпочинаємо з планування

На самому початку потрібно з'ясувати річну потребу вашої організації у предметах закупівлі (товарах, роботах і послугах). Як правило це відбувається шляхом аналізу закупівель за минулі роки, а також збором заявок від колег.

Проте, цей процес ви можете побудувати як завгодно. І не переймайтеся, якщо не вдасться передбачити одразу все, що вам може знадобитися протягом року.

Потреби можуть змінюватись, можуть додаватись нові. Тож протягом року ви можете вносити корективи в план: редагувати обсяги (суму, дату проведення закупівлі тощо) по вже запланованим предметам закупівлі або вносити нові.

Після того, як потреба зібрана, всі товари, роботи та послуги необхідно певним чином групувати. Цей процес називається визначення предмета закупівлі і регламентується Наказом №708. Розглянемо на прикладі.

Припустимо, що школі потрібно закупити наступне:

Офісний папір	10 000 грн
Дрібне канцелярське приладдя (ручки, олівці тощо)	5 000 грн
Бензин	30 000 грн

Дизельне паливо	15 000 грн
Заправка картриджів	5 000 грн
Хлібопродукти	2 000 грн
Доступ до бухгалтерських програм	3 500 грн
М’ясо	7 000 грн
Крупи	2 500 грн
Поточний ремонт ґанку	45 000 грн

Спершу необхідно визначити, що у нашому списку є товаром, що послугою, а що роботами. В ЗУ «Про публічні закупівлі» є відповідні визначення:

товари - продукція, об’єкти будь-якого виду та призначення, у тому числі сировина, вироби, устаткування, технології, предмети у твердому, рідкому і газоподібному стані, а також послуги, пов’язані з постачанням таких товарів, якщо вартість таких послуг не перевищує вартості самих товарів;

роботи:

- розроблення проектної документації на об'єкти будівництва, науково-проектної документації на реставрацію пам'яток архітектури та містобудування;
- будівництво нових, розширення, реконструкція, капітальний ремонт та реставрація існуючих об'єктів і споруд виробничого та невиробничого призначення;
- роботи з будівництва об'єктів з розробленням проектної документації;
- роботи з нормування в будівництві;
- геологорозвідувальні роботи;
- технічне переоснащення діючих підприємств;
- супровідні роботам послуги, у тому числі геодезичні роботи, буріння, сейсмічні дослідження, аеро- і супутникова фотозйомка та інші послуги, що включаються до кошторисної вартості робіт, якщо вартість таких послуг не перевищує вартості самих робіт;

послуги - будь-який предмет закупівлі, крім товарів і робіт, зокрема транспортні послуги, освоєння технологій, наукові дослідження, науково-дослідні або дослідно-конструкторські розробки, медичне та побутове обслуговування, найм (оренда), лізинг, а також фінансові та консультаційні послуги, поточний ремонт, поточний ремонт з розробленням проектної документації.

Варто звернути увагу, що разом з товарами можуть закуповуватись супутні послуги в рамках одного предмета закупівлі.

Наприклад, ви можете закуповувати протипожежне обладнання і вам потрібно, щоб хтось його встановив.

Буде зручно, якщо це зробить один підрядник. Якщо вартість безпосередньо обладнання більша за вартість послуг з його встановлення - то можна проводити одну закупівлю одразу на все. В такому випадку і обладнання, і послуги ми відносимо до одного виду предмета закупівлі - до товарів.

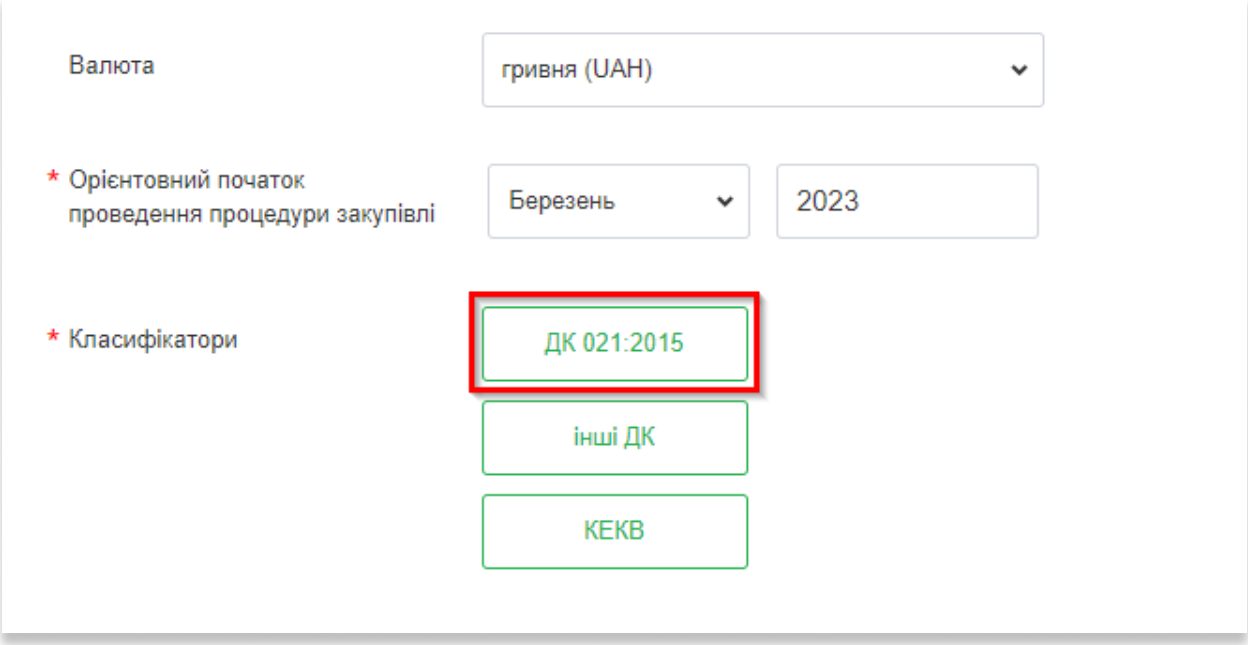
Роботи завжди мають якийсь об'єкт, на якому вони власне проводяться (будівля, дорога тощо). Але якщо на об'єкті потрібно провести поточний ремонт, то це будуть послуги (випливає з поняття «послуги», яке наведено вище).

Повертаємось до нашого списку. Визначимо для всіх предметів закупівлі їхній вид:

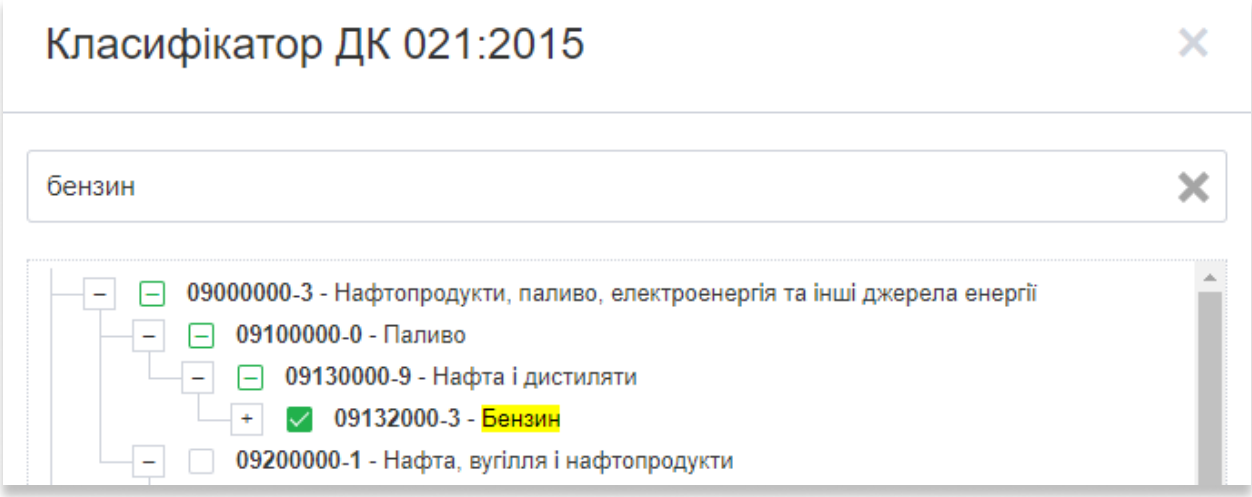
Офісний папір	10 000 грн	Товари
Дрібне канцелярське приладдя (ручки, олівці тощо)	5 000 грн	Товари
Бензин	30 000 грн	Товари
Дизельне паливо	15 000 грн	Товари
Заправка картриджів	5 000 грн	Послуги

Хлібопродукти	2 000 грн	Товари
Доступ до бухгалтерських програм	3 500 грн	Послуги
М’ясо	7 000 грн	Товари
Крупи	2 500 грн	Товари
Поточний ремонт ґанку	45 000 грн	Послуги

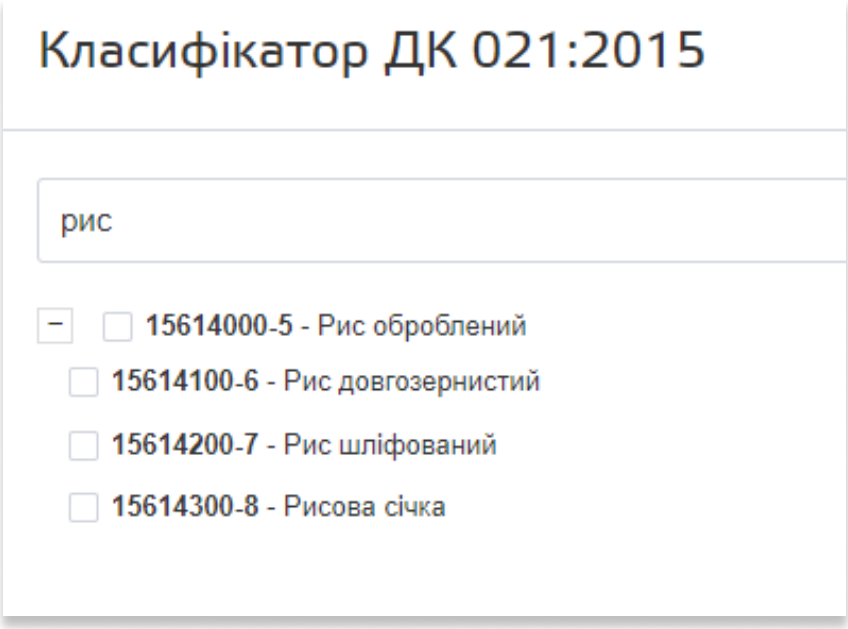
Наступним кроком буде визначення коду класифікатора ДК 021:2015 до кожної позиції. ДК 021:2015 - це єдиний закупівельний словник, що складається зі списку кодів для товарів, робіт і послуг, найбільш часто використовуваних у державних закупівлях.
Безпосередньо код містить 9 цифр і має, наприклад, для бензину наступний вигляд - «09132000-3 - Бензин». І такий код потрібно знайти для кожної позиції в нашій таблиці.
Як це можна зробити: найперше, що варто спробувати, шукати безпосередньо в самому класифікаторі по назві предмета закупівлі. Це можна зробити на сторінці створення плану або закупівлі. Натисніть на кнопку ДК 021:2015

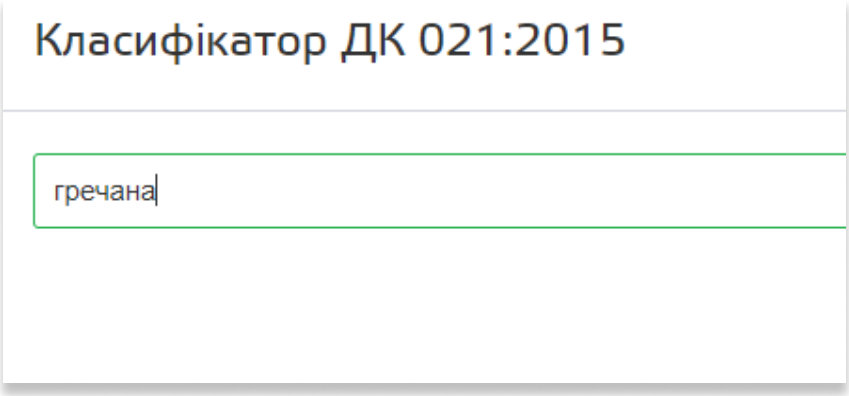


та введіть в пошуковий рядок слово. В деяких випадках ви одразу знайдете потрібний вам код.



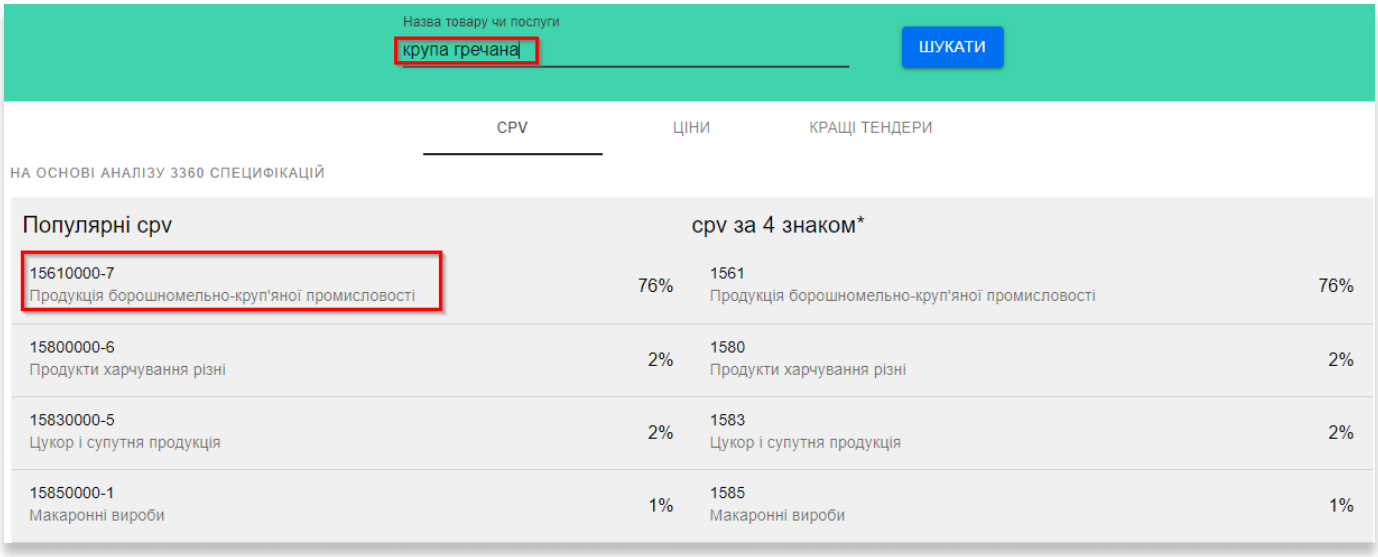
Проте не кожен предмет закупівлі має свій «персональний» код. Інколи вам доведеться обирати максимально наближений. Наприклад, в класифікаторі можна знайти рис, але там немає гречаної крупи:



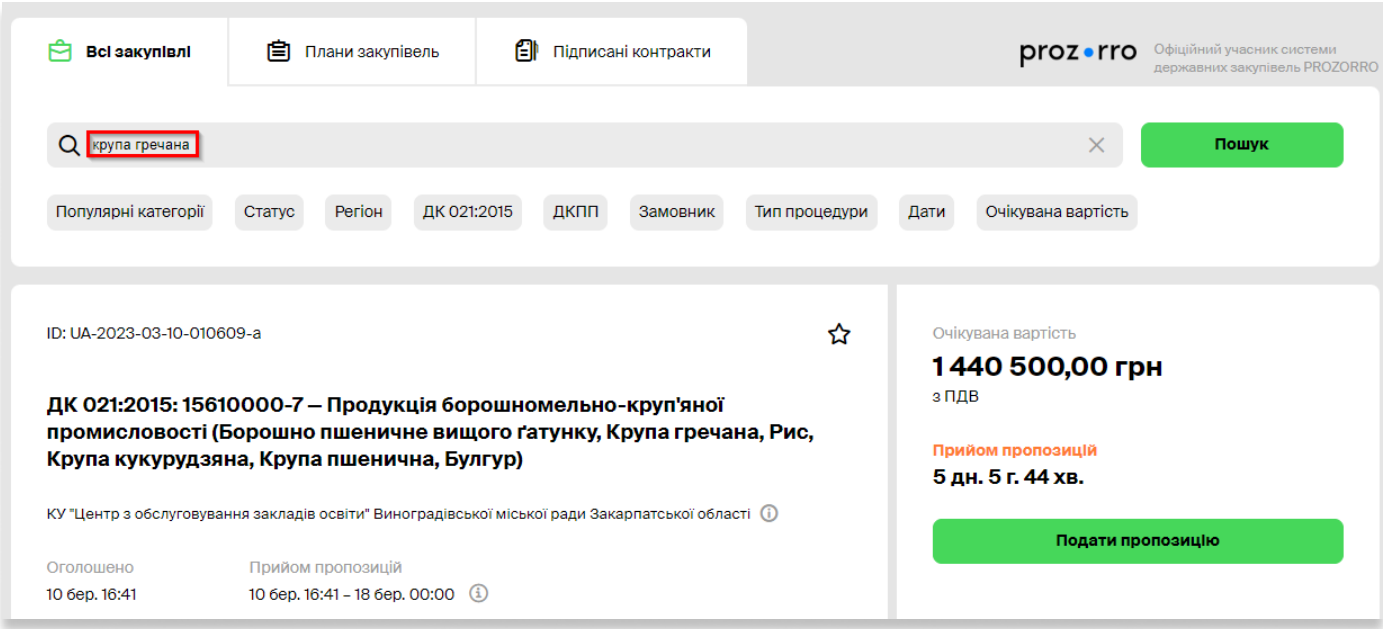


В такому випадку для гречаної крупи треба шукати найбільш наближений код. Наведемо два способи, як це можна зробити:

- Скористатись інструментом CPVTOOL від Київської школи економіки. Введіть у пошук назву предмета закупівлі і у вас відобразяться коди, які для цього предмета обирали ваші колеги - інші закупівельники. Буде наведено декілька варіантів в порядку спадання частоти використання.



- Другий спосіб - самостійно проаналізувати закупівлі інших замовників, яким ви довіряєте, або просто будь-яких, що вдасться знайти. На сторінці пошуку всіх закупівель введіть назву предмета закупівлі. Далі перейдіть безпосередньо на сторінку самої закупівлі, натиснувши на її назву та подивіться код.



Що важливо. Класифікатор ДК 021:2015 має свою структуру (розділ, група, і т.д.).

Коли ви обираєте код для товарів і послуг, його потрібно обирати мінімум по четвертій цифрі (четверта цифра не повинна бути нулем).
Наприклад, при закупівлі бензину обирати код «09100000-0 - Паливо» - не можна, адже він визначений тільки трьома цифрами. Необхідно більше заглибитись в структуру і обрати хоча б «09130000-9 - Нафта і дистиляти» або ще детальніший «09132000-3 - Бензин».

Проте є декілька нюансів:

- при закупівлі лікарських засобів необхідно обирати код за третім знаком, а саме - «33600000-6 - Фармацевтична продукція»;
- при закупівлі робіт або послуг з поточного ремонту абсолютно неважливо за якою цифрою ви оберете код. Такі закупівлі проводяться за кожним об'єктом окремо, а код може бути будь-яким, наприклад, «45000000-7 - Будівельні роботи та поточний ремонт».

Отже, визначимо код для кожного предмету закупівлі і доповнимо нашу таблицю.

Офісний папір	10 000 грн	Товари	30197630-1 - Папір для друку
Дрібне канцелярське приладдя (ручки, олівці тощо)	5 000 грн	Товари	30192000-1 - Офісне приладдя
Бензин	30 000 грн	Товари	09132000-3 - Бензин
Дизельне паливо	15 000 грн	Товари	09134200-9 - Дизельне паливо
Заправка картриджів	5 000 грн	Послуги	50313000-2 - Технічне обслуговування і ремонт копіювально-розмножувальної техніки
Хлібопродукти	2 000 грн	Товари	15612500-6 - Хлібобулочні вироби
Доступ до бухгалтерських програм	3 500 грн	Послуги	72260000-5 - Послуги, пов’язані з програмним забезпеченням
М’ясо	7 000 грн	Товари	15110000-2 - М’ясо
Крупи	2 500 грн	Товари	15610000-7 - Продукція борошномельно-круп'яної промисловості
Поточний ремонт ґанку	45 000 грн	Послуги	45000000-7 - Будівельні роботи та поточний ремонт

Зробимо проміжний підсумок

Визначення предмета закупівлі - це, по суті, присвоєння цьому самому предмету відповідного коду класифікатора. Або ж це визначення об'єкта, на якому будуть проводитися роботи чи поточний ремонт. Для товарів і послуг (крім лікарських засобів і поточного ремонту) визначення предмета закупівлі потрібно здійснювати за четвертою цифрою.

В нашій таблиці є товари, які мають однакові коди за першими чотирма цифрами. Наприклад, бензин і дизельне паливо (обидва починаються на 0913). Хоч це два різні за параметрами товари, вони є одним предметом закупівлі, бо мають однакові перші чотири цифри.
Це не означає, що закуповувати їх треба разом. Ні, за бажанням ви можете розділити їх на два окремі договори. Один предмет закупівлі означає, що вам потрібно орієнтуватися на загальну очікувану вартість. У бензина вона складає 40 тисяч, у дизельного палива - 15. Таким чином загальна очікувана вартість предмета закупівлі 55 тисяч.

Чому це важливо?

Забігаючи трохи наперед зазначимо, що закупівлі з очікуваною вартістю менше 50 тисяч вносяться тільки до річного плану. Після укладання договору в системі Prozorro вам не потрібно нічого публікувати. Якщо припустити, що у нашому прикладі на дизельне паливо і бензин будуть два окремі договори, то вартість обох є меншою за 50 тисяч. Але опублікувати треба обидва, оскільки предмет закупівлі в нас один. І очікувана вартість по цьому предмету перевищує 50 тисяч.

+38 050 827 00 11 zakupivli.pro support@zakupivli.pro

В цьому довіднику ми розглядаємо тільки **допорогові** закупівлі. Але для кращого розуміння наведемо ще один приклад про **відкриті торги.** Нехай потрібно закупити три види м'яса: курятину, яловичину і свинину. На 35 тисяч гривень кожного виду. Якщо визначати предмет закупівлі, то він буде один - по коду 15110000-2 - М'ясо.
Загальна очікувана вартість 105 тисяч. Це більше порогів, а тому необхідно проводити відкриті торги. Ви можете закуповувати це м'ясо в рамках одного договору або ж окремо.
Наприклад, в березні оголосити закупівлю на курятину, в липні на свинину, в листопаді на яловичину. Незалежно від кількості закупівель - предмет закупівлі один єдиний, а тому кожну окрему закупівлю **треба проводити шляхом відкритих торгів.** Тобто в наведеному прикладі буде троє відкритих торгів з очікуваною вартістю 35 тисяч гривень кожні.

Знову повертаємось до нашої таблиці. З 10 позицій в нас вийшло 8 предметів закупівлі. Тепер їх потрібно внести в **річний план**. Як правило, річний план затверджується протоколом уповноваженої особи, приклад якого ви можете переглянути за посиланням.
Після затвердження "на папері" (протокольно) річний план потрібно оприлюднити на майданчику протягом **5 робочих днів**. Покрокову інстукції з публікації ви можете переглянути за посиланням. Під час затвердження і публікації плану вам потрібно буде обрати один з видів закупівель, про які поговоримо далі.

Які види закупівель можна проводити

Під час планування потрібно також визначити спосіб проведення закупівель. На допорогові суми ви можете на власний розсуд обрати один з наступних видів закупівель:

- закупівля без використання електронної системи;
- спрощена закупівля по Наказу №25 ДП «ПРОЗОРРО».

Закупівля без використання електронної системи. Ви самостійно шукаєте постачальника поза системою Prozorro і укладаєте з ним договір. Якщо очікувана вартість предмета закупівлі (не договору) менше 50 тисяч гривень - вам достатньо внести цю закупівлю до річного плану. Якщо від 50 (включно) і до порогів, тоді після укладання договору потрібно оприлюднити на майданчику звіт.
Покроковий процес публікації звіту можна переглянути за посиланням.

Переваги даного способу:

- зазвичай обирається місцевий постачальник, що сприяє швидкості укладання договору і терміну поставки.

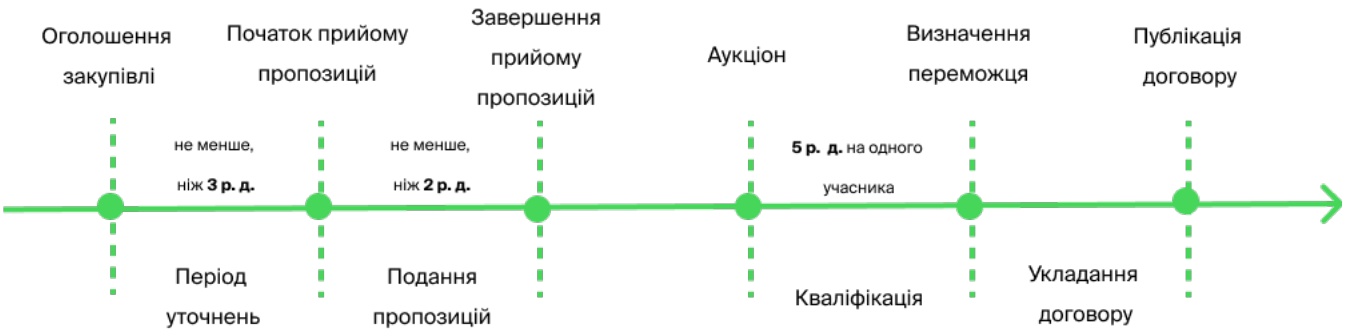
+38 050 827 00 11 zakupivli.pro support@zakupivli.pro

Потрібно врахувати:

- не завжди конкурентна ціна;
- якщо немає місцевого постачальника, доведеться докласти зусиль на пошуки в іншому регіоні.

Спрощена закупівля по Наказу №25 ДП «ПРОЗОРРО». При цьому методі ви публікуєте оголошення з документацією, в якому зазначаєте детальний опис предмета закупівлі, умови оплати, графік поставки тощо. Постачальники, які зареєстровані в електронній системі, подають свої пропозиції і змагаються на аукціоні. Після аукціону ви проводите кваліфікацію поданих пропозицій (розглядаєте документацію) і укладаєте договір з тим учасником, пропозиція якого є найбільш економічно вигідною.

Покрокову інструкцію з проведення такої закупівлі можна переглянути за посиланням.



Переваги даного способу:

- закупівлею передбачена документація, в якій ви можете детально описати ваші вимоги, якщо предмет закупівлі є складним, має відповідальне призначення, його важко знайти на ринку тощо;
- це найбільш прозорий і конкурентний метод з трьох запропонованих для допорогових закупівель.

Потрібно врахувати:

- можливе надходження запитань чи вимог від учасників;
- термін проведення (мінімально можливий строк - 7 робочих днів).

Корисні посилання

Отримати актуальні знання

- Навчальний портал майданчика Zakupivli.Pro
- infobox.prozorro.org - центр знань про публічні закупівлі Prozorro Інфобокс
- Вебінари для держзамовників

Взяти участь у дискусіях про закупівлі

- Спільнота реформаторів системи державних закупівель
- Тільки свої: Zakupivli.Pro для держзамовників

Долучитись до майданчика Zakupivli.Pro

- Zakupivli.Pro - зареєструватися в якості держзамовника
- Zakupivli.Pro в соц. мережах: Facebook, Telegram, YouTube
- Залишити відгук про майданчик Zakupivli.Pro: Facebook, Google

Важливі нормативно-правові акти

- ЗУ «Про публічні закупівлі»
- Постанова № 1178
- Порядок визначення предмета закупівлі
- Наказ ДП «ПРОЗОРРО» №25
- Порядок формування та використання електронного каталогу

Prozorro Market

- Відгуки - дізнатись про досвід використання каталогу іншими державними замовниками

+38 050 827 00 11 zakupivli.pro support@zakupivli.pro