

Помічник держзамовника

Перелік корисних схем, таблиць та посилань

Зміст

- Які види закупівель можна використовувати
- Оборонні закупівлі
- Схема проведення запиту пропозицій
- Відкриті торги з особливостями
- Відкриті торги з публікацією англійською мовою
- Спрощена закупівля
- Закупівля без використання електронної системи закупівель
- Рамкова угода
- Вимоги щодо локалізації
- Перевірка учасника відповідно до п.47 Особливостей

Які види закупівель можна використовувати

Фактично закупівлі поділяються на допорогові та понадпорогові.

Допорогові закупівлі не підпадають під дію постанови, і замовник вирішує самотійно, як їх проводити. Це може бути з використанням електронної системи Prozorro або поза нею. Якщо закупівля проводилася поза системою і сума договору ≥ 50 тис. грн, то обов'язково потрібно опублікувати звіт про укладений договір не пізніше ніж через 10 робочих днів з дня його укладення. Всі можливі варіанти наведені нижче.

Допорогові закупівлі

Вид предмета закупівлі	Сума	Як купувати
Товари	< 100 тис. грн	✓ Запит пропозицій (Prozorro Market) ✓ Спрощена закупівля ✓ Закупівля поза системою
Послуги (крім поточного ремонту)	< 100 тис. грн	✓ Спрощена закупівля ✓ Закупівля поза системою
Послуги (поточний ремонт)	< 200 тис. грн	✓ Спрощена закупівля ✓ Закупівля поза системою
Роботи	< 1,5 млн. грн	✓ Спрощена закупівля ✓ Закупівля поза системою

Понадпорогові закупівлі. В цьому випадку в постанові визначені вартісні межі для товарів, робіт і послуг, та перелік варіантів для проведення закупівель. Поза системою Prozorro можна купувати у разі чітко визначених виключеннях.

Якщо закупівля проводилася поза системою, то обов'язково потрібно опублікувати звіт про укладений договір не пізніше ніж через 10 робочих днів з дня його укладення.

Всі можливі варіанти наведені нижче.

Понадпорогові закупівлі		
Вид предмета закупівлі	Сума	Як купувати
Товари	≥ 100 тис. грн	✓ Запит цінових пропозицій (Prozorro Market) ✓ Відкриті торги з особливостями ✓ Закупівля поза системою (як виключення)
Послуги (крім поточного ремонту)	≥ 100 тис. грн	✓ Відкриті торги з особливостями ✓ Закупівля поза системою (як виключення)
Послуги (поточний ремонт)	≥ 200 тис. грн	✓ Відкриті торги з особливостями ✓ Закупівля поза системою (як виключення)
Роботи	≥ 1,5 млн. грн	✓ Відкриті торги з особливостями ✓ Закупівля поза системою (як виключення)

У замовників також є можливість укласти рамкові угоди. Це договір, який укладається між замовником і кількома постачальниками, як правило, терміном на декілька років.

Протягом терміну дії рамкової угоди замовник проводить швидкі закупівлі (відбори) товарів і послуг виключно в постачальників, з якими він підписав цю угоду.

Рамкові угоди

Замовник	Сума	Вид предмета закупівлі
Звичайний	≥ 200 тис. грн	Товари/ послуги
Монополіст	≥ 1 млн. грн	Товари/послуги

Оборонні закупівлі

Відповідно до змін, що внесені в постанову № 1275, замовники в сфері оборони можуть проводити ряд закупівель керуючись іншими нормативними актами відповідно до порогових меж.

Допорогові закупівлі. Якщо необхідно провести закупівлі товарів чи послуг до 200 тис.грн. чи робіт до 1,5 млн.грн., то публікувати в кабінеті закупівлі потреби немає. Необхідно лише затвердити обсяги та переліки закупівель і опублікувати оголошення на [веб-порталі](#) уповноваженого органу.

Допорогові закупівлі

Вид предмета закупівлі	Сума	Як купувати
Товари	< 200 тис. грн	- затверджуємо перелік - публікуємо оголошення Якщо замовник хоче скористатися системою та провести конкурентні закупівлі, то може скористатися: - Запитом пропозицій (Prozorro Market) для закупівлі товарів - Спрощеною закупівлею
Послуги	< 200 тис. грн	
Роботи	< 1,5 млн. грн	

Понадпорогові закупівлі. В цьому випадку законодавчо визначені межі, від яких замовники у сфері оборони повинні закуповувати товари, роботи чи послуги використовуючи одну з трьох процедур: запит пропозицій, відкриті торги з особливостями (відповідно до постанови № 1178), спрощену закупівлю (відповідно до ст.14 Закону України “Про публічні закупівлі”).

У виключних випадках, передбачених постановою № 1275 замовник може заключити прямий договір.

Понадпорогові закупівлі

Вид предмета закупівлі	Сума	Як купувати
Товари	≥ 200 тис. грн	- Запит пропозицій (Prozorro Market) - Відкриті торги з особливостями - Спрощена закупівля - Закупівля поза системою (як виключення)
Послуги	≥ 200 тис. грн	- Відкриті торги з особливостями - Спрощена закупівля - Закупівля поза системою (як виключення)
Роботи	≥ 1,5 млн. грн	- Відкриті торги з особливостями - Спрощена закупівля - Закупівля поза системою (як виключення)

Схема проведення запиту пропозицій



Оголошення запиту пропозицій

- не потрібно готувати документацію з вимогами до предмета закупівлі і постачальників, обов'язковим є лише проект договору, в якому зазначений порядок змін його умов.

Період подання пропозицій

- постачальники подають тільки цінові пропозиції, без будь-яких документів.

Автоматичний вибір переможця

- система автоматично визначає учасника переможцем, який надав найнижчу цінову пропозицію.

Кваліфікація учасника

- не потрібно перевіряти пропозицію постачальника, учасник з найнижчою ціною стає потенційним переможцем і замовник приймає рішення підтвердити його чи відхилити.

Звертаємо увагу, що підтвердження чи відхилення пропозиції учасника не має чітко визначених термінів виконання. В системі ця дія є більше технічною. Підтвердження пропозиції дає можливість перейти до завантаження договору в систему. А після відхилення учасника система пропонує на розгляд наступного.

Укладання/публікація договору

- після підписання, договір потрібно опублікувати протягом 3-х робочих днів.

Відкриті торги з особливостями



Прийом пропозицій (ПП)

- можна редагувати закупівлю, якщо до кінця ПП залишилось не менше 4 календарних днів. Якщо редагуєте пізніше – ПП потрібно продовжити, щоб після збереження залишалось не менше 4 календарних днів;
- можуть надходити звернення. Відповісти потрібно протягом 3 календарних днів з дня публікації звернення;
- якщо залишилось не менше трьох днів до кінця ПП, постачальники можуть подавати скарги в АМКУ.

Аукціон

- відбувається при наявності мінімум 2-х учасників. Якщо учасник один - закупівля відразу переходить на етап кваліфікації.
- **Зверніть увагу.** За рішенням замовника відкриті торги можуть бути проведені без застосування електронного аукціону. При цьому в системі необхідно обов'язково розмістити обґрунтування.

В такому випадку розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в оголошенні не вказується.

Кваліфікація

- на розгляд кожної пропозиції є 5 робочих днів. Якщо є аргументовані причини продовжити термін розгляду до 20 робочих днів - вам необхідно протоколом оформити рішення щодо продовження і опублікувати його протягом 1 календарного дня.

Підписання договору

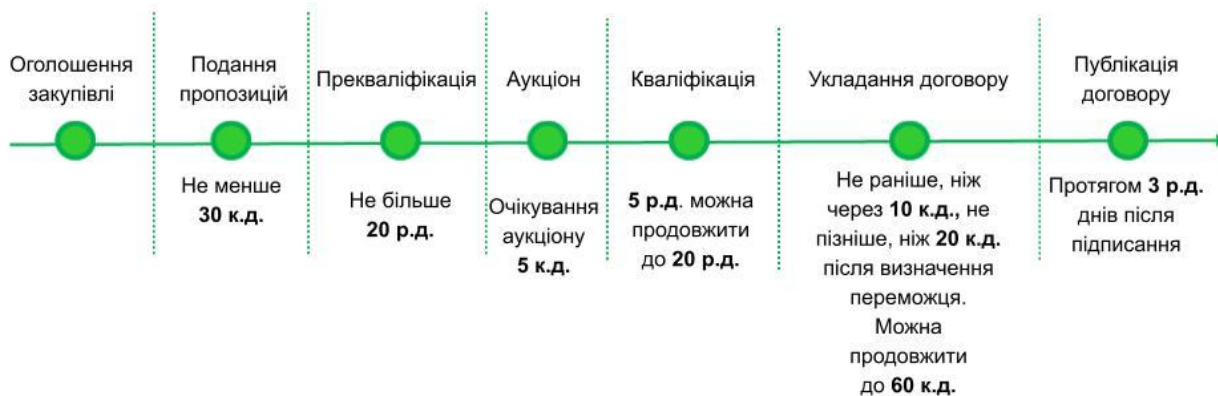
- 4 календарні дні для переможця на завантаження довідок по п.47 Особливостей (постанова КМУ № 1178) ;
- 5 календарних днів на оскарження рішення щодо визначення переможця або щодо дискваліфікації учасника. Під час оскарження можна подавати скарги і надсилати вимоги. На вимоги треба відповісти протягом 4 днів з моменту отримання, але в будь-якому випадку до публікації договору;
- якщо вирішили продовжити термін укладання договору до 60 днів, публікувати цю інформацію на майданчику не потрібно.

Відкриті торги з публікацією англійською мовою

Відкриті торги з публікацією англійською мовою регулюються Законом України “Про публічні закупівлі” та можуть проводитися на будь-яку суму відповідно до п. 12-1 Особливостей (постанова КМУ № 1178).

Щоб оголосити відкриті торги з публікацією англійською мовою, для початку потрібно опублікувати план. При оголошенні закупівлі, замовник завантажує на майданчик тендерну документацію, проєкт договору та всі необхідні документи до закупівлі.

Алгоритм проведення відкритих торгів з публікацією англійською мовою виглядає наступним чином:



Подання пропозицій повинно тривати не менше 30 к.д. (згідно ст. 253 ЦКУ перебіг строків починається з наступного дня):

- Учасник має змогу звернутися до замовника за роз'ясненнями не пізніше ніж за 10 к.д. до закінчення терміну прийому пропозицій. Замовник повинен надати відповідь протягом 3 р.д. Якщо ПП завершився і замовник не вклався з відповіддю в зазначений термін, то система автоматично блокує подальший хід закупівлі. Для розблокування закупівлі замовнику необхідно самостійно продовжити термін ПП мінімум на 7 к.д. та надати відповідь на звернення.

- Замовник може вносити зміни в тендерну документацію, якщо до кінця прийому пропозицій залишилось не менше 7 к.д. (якщо зміни вносились пізніше, він має самостійно відредагувати термін ПП).
- Учасник може подати скаргу на умови тендерної документації не пізніше ніж за 4 к.д. до закінчення прийому пропозицій.

Прекваліфікація

- Замовник розглядає тендерні пропозиції на відповідність вимогам тендерної документації до проведення оцінки тендерних пропозицій у строк, що не перевищує 20 р.д. При цьому не розглядається цінова пропозиція учасника.
- Замовник може надати 24 години учаснику на виправлення невідповідності в інформації та/або документах у тендерній пропозиції, якщо до кінця розгляду залишилось не менше ніж 2 р.д.
- За результатами розгляду оприлюднюється протокол розгляду всіх тендерних пропозицій.
- Для того, щоб закупівля перейшла на етап аукціону, необхідно, щоб замовник підтвердив як мінімум дві пропозиції учасників.
- Скарги щодо рішень, дій чи бездіяльності замовника подаються протягом 5 к.д. з дня оприлюднення протоколу розгляду тендерних пропозицій на вебпорталі Уповноваженого органу.

Аукціон

- Дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою автоматично, але не раніше ніж через 5 к.д. після оприлюднення протоколу розгляду тендерних пропозицій.

Кваліфікація

- За результатами аукціону замовнику на розгляд автоматично буде запропоновано учасника з найменшою ціною.
- Замовник має 5 р.д. на розгляд пропозиції учасника. У разі потреби розгляд можна продовжити до 20 р.д., повідомлення про продовження розгляду публікується в системі.

Укладення договору

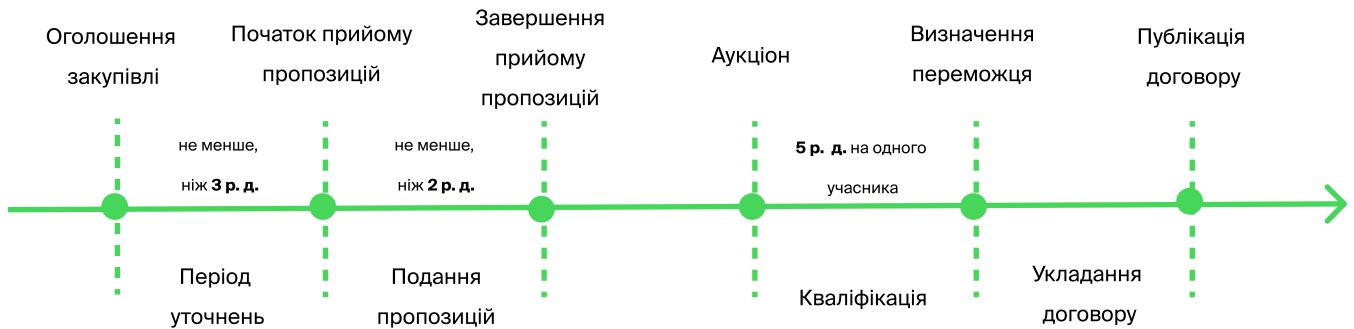
- Замовник протягом 1 к.д. завантажує в систему рішення, щодо визначення учасника переможцем.
- В учасників є 10 к.д., щоб оскаржити рішення замовника щодо дискваліфікації або визначення переможця.
- Замовник укладає договір з переможцем не раніше 10 к.д., але не пізніше 20 к.д. з дати прийняття рішення.
- Аргументовано термін на укладення договору можна продовжити до 60 к.д.

Публікація договору

- Замовник зобов'язаний протягом 3 р.д., завантажити в систему підписаний договір.
- Те ж саме стосується і додаткових угод, для публікації в системі у замовника є 3 р.д.

[Інструкція](#) як опублікувати на майданчику відкриті торги публікацією англійською мовою.

Спрощена закупівля



Період уточнень (ПУ)

- можна редагувати закупівлю (до моменту початку прийому пропозицій). При редагуванні потрібно продовжити період прийому пропозицій (не уточнень) на 2 робочі дні;
- можуть надходити звернення. Відповісти на них потрібно протягом 1 робочого дня.

Прийом пропозицій (ПП)

- можна тільки відповідати на звернення у терміни, що зазначені в попередньому пункті, або скасувати закупівлю.

Аукціон

- відбувається при наявності мінімум 2 учасників. Якщо учасник один - закупівля відразу переходить на етап кваліфікації.

Кваліфікація

- на розгляд кожної пропозиції є 5 робочих днів. Продовження терміну розгляду в спрощеній закупівлі не передбачено. Вам може надійти вимога на рішення щодо відхилення учасника чи визначення переможця. Відповісти на цю вимогу потрібно протягом трьох робочих днів.

Укладання договору

- термін на підписання та публікацію договору нічим не регулюється. Тобто ви можете укласти договір одразу після визначення переможця або, наприклад, через місяць. Навіть більше: наказом, який регулює спрощені закупівлі, взагалі не передбачена необхідність укласти договір. Наразі замовник сам вирішує, чи укласти договір після проведення закупівлі, чи обійтись рахунком-фактурою, чи опублікувати договір/рахунок, чи публікувати додаткові угоди в системі в разі їх укладання чи ні тощо.

Закупівля без використання електронної системи закупівель



- проводиться у випадку допорогових закупівель або надпорогів у виняткових ситуаціях;
- якщо сума закупівлі дорівнює або перевищує 50 тис. грн, то на оприлюднення звіту у замовника є 10 робочих днів.

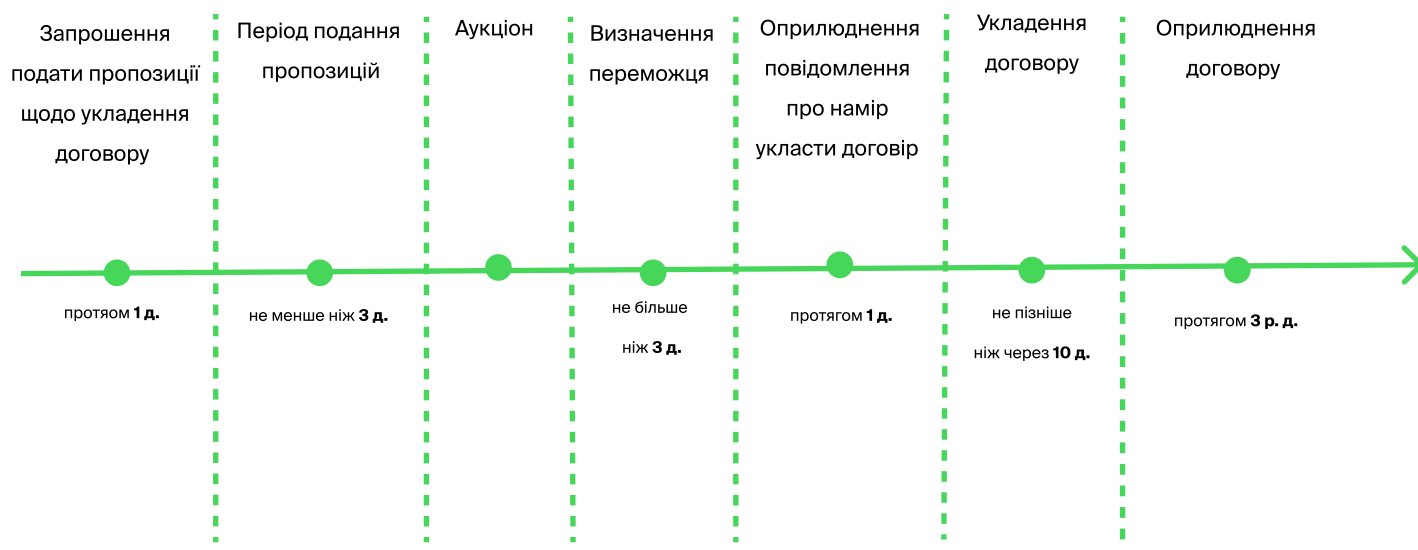
Рамкова угода

I етап: Проведення ВТ для укладення рамкової угоди



*технічно 10 днів на оскарження + 5 днів на оприлюднення ціни за одиницю. Замовнику необхідно дочекатися завершення цих періодів в системі.

II етап: Проведення відбору для укладення договору про закупівлю



Проводиться відповідно до наказу МЕРТ № 1372 від 15.09.2017 “Про затвердження Особливостей закупівель за рамковими угодами та їх укладення”.

Період подання пропозицій

- замовник може вносити **зміни до оголошення та тендерної документації**, а постачальники - звертатися до Замовника із запитаннями/вимогами (крім останніх 10 днів);
- у замовника є **3 робочі дні** з моменту постановки питання чи вимоги для того, щоб відповісти на нього;
- **закупівля автоматично блокується** і не переходить до аукціону, якщо на момент закінчення періоду подання пропозицій залишились запитання/вимоги без відповіді. Щоб розблокувати тендер, замовник повинен продовжити кінцевий термін подання пропозицій таким чином, щоб до дати завершення приймання пропозицій залишилося не менше, ніж 7 днів, внести свою відповідь на запитання/вимогу, і тоді процедура розблокується. Якщо залишилось не менше 4 днів до закінчення прийому пропозицій, учасники можуть подавати **скарги на умови тендерної документації**.

Розгляд тендерних пропозицій

- Під час прекваліфікації відкриваються всі документи постачальників, окрім цінової частини та нецінових критеріїв. Цінова частина пропозицій та нецінові критерії відкриваються після аукціону;
- учасники мають **5 днів** на оскарження рішення про прекваліфікацію.

Вимоги щодо локалізації

В ЗУ “Про публічні закупівлі” зазначений [перелік товарів](#), до яких наразі висуваються вимоги щодо ступеню локалізації виробництва.

Нижченаведена схема допоможе вам зорієнтуватися, в яких закупівлях виставляти вимоги щодо локалізації, а в яких ні.



Як замовнику перевірити учасника відповідно до п.47 Особливостей?

При проведенні відкритих торгів з особливостями замовнику необхідно перевірити учасника на відсутність підстав для відхилення його пропозиції відповідно до [п. 47 Особливостей \(постанова № 1178\)](#). Так як замовник не вимагає від учасника жодних документів, то повинен перевірити дану інформацію самостійно. При цьому учасник лише самодекларує відсутність даних підстав для відхилення тендерної пропозиції безпосередньо при її подачі.

А переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 п.47.

Розглянемо детальніше інформацію по кожному підпункту.

№	П.47 Особливостей (постанова КМУ №1178) причина відхилення	Де перевірити?
1	Замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі	Замовник самостійно підтверджує дану підставу
2	Відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення	Єдиний державний реєстр осіб , які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення

№	П.47 Особливостей (постанова КМУ №1178) причина відхилення	Де перевірити?
3	Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією	Єдиний державний реєстр осіб , які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення
4	Суб'єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів	Зведені відомості щодо спотворення результатів торгів Державний реєстр суб'єктів господарювання , притягнутих до відповідальності за вчинення порушення, яке передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів, аукціонів, конкурсів, тендерів
5	Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку	Замовник не може сам перевірити дану інформацію. Учасник самодекларує відсутність даної підстави при подачі пропозиції, і надає відповідну довідку з МВС чи Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявність судимості» як переможець. Перевірити довідку можна за посиланням Перевірити витяг можна за посиланням
6	Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку	Замовник не може сам перевірити дану інформацію. Учасник самодекларує відсутність даної підстави при подачі пропозиції, і надає відповідну довідку з МВС чи Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявність судимості» як переможець. Перевірити довідку можна за посиланням Перевірити витяг можна за посиланням

№	П.47 Особливостей (постанова КМУ №1178) причина відхилення	Де перевірити?
7	Тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов'язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника	Замовник самостійно підтверджує дану підставу, може використати ЄДР
8	Учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура	ЄДР (Дані про перебування юридичної особи в процесі провадження у справі про банкрутство, санації) Відомості з Єдиного реєстру підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство, можна отримати у міжрегіональних управліннях Міністерства юстиції України у формі інформаційних листів.
9	У Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів)	ЄДР інформацію про наявність/відсутність антикорупційної програми подає учасник
10	Юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом)	Інформацію про наявність/відсутність антикорупційної програми подає учасник
11	Учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи - учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції", крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА	Державний реєстр санкцій

№	П.47 Особливостей (постанова КМУ №1178) причина відхилення	Де перевірити?
12	Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми	Замовник не може сам перевірити дану інформацію. Учасник самодекларує відсутність даної підстави при подачі пропозиції, і надає відповідну довідку з МВС чи Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявність судимості» як переможець. Перевірити довідку можна за посиланням Перевірити витяг можна за посиланням

Крім того замовник може скористатися іншими доступними (але не завжди безкоштовними сервісами) для перевірки даної інформації: [YouControl](#), [Clarity Project](#), [Опендатабот](#) тощо.

Така перевірка дасть можливість зважено підійти до визначення переможця та надасть замовнику більше інформації про контрагента.

Корисні посилання

Отримати актуальні знання

- [Навчальний портал](#) майданчика Zakupivli.Pro
- infobox.prozorro.org - центр знань про публічні закупівлі Prozorro Інфобокс
- [Вебінари для держзамовників](#)

Почитати корисні матеріали

- [Розділ](#) “Консультації з питань закупівель” сайту Мінекономіки
- [Публікація](#) “Впровадження уповноваженої особи в контексті оптимізації процесів публічних закупівель”

Перевірити контрагента

- opendatabot.ua - відкриті державні дані

Проаналізувати дані

- bi.prozorro.org - публічний модуль аналітики
- clarity-project.info - база даних і система аналітики публічних закупівель Prozorro

Порахувати онлайн

- cep.kse.ua/osoba - кількість уповноважених осіб

Відвідати офіційні сайти держустанов

- prozorro.gov.ua - ДП “ПРОЗОРРО”
- prozorro.sale - Prozorro.Продажі
- amcu.gov.ua - АМКУ
- me.gov.ua - Мінекономіки
- cpb.org.ua - ЦЗО ДУ “Професійні закупівлі”
- medzakupivli.com - ЦЗО ДП “Медичні закупівлі”

Відвідати спеціалізовані неурядові портали

- cep.kse.ua - Центр вдосконалення закупівель
- dozorro.org - Громадський контроль держзакупівель

Взяти участь у дискусіях про закупівлі

- [Спільнота](#) реформаторів системи державних закупівель
- [Тільки свої](#): Zakupivli.Pro для держзамовників

Долучитись до майданчика Zakupivli.Pro

- [Zakupivli.Pro](#) - зареєструватися в якості держзамовника
- Zakupivli.Pro в соц. мережах: [Facebook](#), [Telegram](#), [YouTube](#)
- Залишити відгук про майданчик Zakupivli.Pro: [Facebook](#), [Google](#)

Спробувати корисні сервіси

- vchasno.ua - перейти від паперового до електронного документообігу
- cpvtool.kse.ua - визначити код CPV та отримати примірну специфікацію

Важливі нормативно-правові акти

- [ЗУ “Про публічні закупівлі”](#)
- [Постанова № 1178](#)
- [Порядок](#) визначення предмета закупівлі
- [Порядок](#) розміщення інформації про публічні закупівлі
- [Наказ](#) ДП “ПРОЗОРРО” №25
- [Порядок](#) формування та використання електронного каталогу
- [Наказ](#) про затвердження Особливостей закупівель за рамковими угодами та їх укладення

Prozorro Market

- [Симулятор ЗЦП](#) - потренуватись оголошувати Запит (ціни) пропозиції
- [Калькулятор економії](#) - порахувати, скільки часу можна зекономити, якщо оголошувати ЗЦП замість Відкритих торгів з особливостями
- [Відгуки](#) - дізнатись про досвід використання каталогу іншими державними замовниками